

Fundacja EY
Rondo ONZ 1, 00-124 Warszawa
e-mail: fundacja@pl.ey.com

„Wsparcie koordynatora - szkolenia dla koordynatorów RPZ”

REGULAMIN PROJEKTU

I. Organizacja i cel Projektu

1. Organizatorem Projektu jest Fundacja EY z siedzibą w Warszawie przy ul. Rondo ONZ 1, 00-124 Warszawa, KRS 0000164082.
2. W ramach Projektu organizowane są jednodniowe szkolenia (ok. 7-8 h) dla koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej oraz pracowników organizatora rodzinnej pieczy zastępczej (dalej: ORPZ) współpracującymi bezpośrednio z rodzinnymi podmiotami pieczy zastępczej z terenu całej Polski.
3. Celem Projektu jest wzmocnienie kompetencji koordynatorów i zapewnienie w ten sposób lepszego systemu wsparcia dla rodzinnych podmiotów pieczy zastępczej - opiekunów i podopiecznych.

II. Przebieg Projektu

1. Projekt dedykowany jest wszystkim osobom ze strony ORPZ - koordynatorom i specjalistom pracującym z rodzinami zastępczymi, w tym osobom pracującym merytorycznie z opiekunami zastępczymi i dziećmi pozostającymi pod ich opieką.
2. Na daną edycję Projektu składa się cykl jednodniowych (7-8 godzinnych) szkoleń realizowanych w okresie od września danego roku do czerwca roku kolejnego.
3. W ramach Projektu szkolenia organizowane są raz w miesiącu.
4. Wszystkie szkolenia odbywają się w Warszawie. Miejscem szkolenia jest siedziba Fundacji EY przy Rondo ONZ 1. W wyjątkowych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia o czym powiadomi każdego z Uczestników.
5. Fundacja EY finansuje wynagrodzenie trenera, catering (w tym słodkie przekąski, gorące i zimne napoje oraz obiad) i wynajem sali.
6. Fundacja EY nie pokrywa kosztów przejazdu Uczestnika na szkolenie, ewentualnego noclegu oraz dodatkowego wyżywienia, którego nie obejmuje zamówiony catering.
7. Każdy z Uczestników może otrzymać zaświadczenie po ukończeniu szkolenia. Zaświadczenie zostanie wydane Uczestnikowi bezpośrednio po zakończeniu całego szkolenia, a jego otrzymanie jest uwarunkowane pełnym, aktywnym uczestnictwem w całości szkolenia.

8. Organizator pozostawia sobie prawo odwołania szkolenia, w szczególności, gdy jest to uzasadnione trudnościami organizacyjnymi, technicznymi lub brakiem wystarczającej liczby chętnych. O fakcie oraz przyczynach odwołania szkolenia Organizator informuje Uczestników w najkrótszym z możliwych terminów drogą mailową na adres mailowy wskazany przez uczestnika, w formularzu zgłoszeniowym.

III. Warunki udziału

1. Maksymalna liczba uczestników jednego szkolenia to 20 osób. O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Osoby, które się nie zakwalifikują na szkolenie trafiają na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji Uczestników wcześniej zakwalifikowanych, z udziału w szkoleniu na ich miejsce trafiają kolejno osoby z listy rezerwowej.
3. Zapisy odbywają się w formie online - poprzez ankietę, którą uczestnik zobowiązany jest uzupełnić. Link do ankiety zamieszczany jest przed każdym szkoleniem na Fanpage Fundacji EY lub wysyłany drogą mailową do ORPZ.
4. Po przesłaniu wypełnionego formularza zgłoszeniowego nadawca otrzyma informację zwrotną o zapisaniu go na szkolenie lub braku wolnych miejsc. Dopiero informacja zwrotna otrzymana ze strony Organizatora stanowi formalne potwierdzenie zapisania się na wybrane szkolenie.
5. Na to samo szkolenie mogą się zapisać maksymalnie 2 osoby z tej samej organizacji.
6. Na życzenie Uczestnika osoba reprezentująca w danym dniu Organizatora może podpisać dokumenty delegacji Uczestnika. Podpisanie dokumentów odbywa się tylko i wyłącznie w dniu szkolenia.
7. Zakwalifikowany Uczestnik może zrezygnować z udziału w szkoleniu. Dwukrotna rezygnacja ze szkolenia w danej edycji projektu skutkuje zawieszeniem możliwości udziału w dwóch następnych szkoleniach. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której nie zbierze się minimalna liczba uczestników.

IV. Dane osobowe

1. Uczestnik Projektu dobrowolnie podaje dane osobowe swoje i innych osób zamieszczonych w formularzu. Brak podania danych osobowych oznaczać będzie brak możliwości udziału w Projekcie. Fundacja EY ma prawo przetwarzać dane osobowe zamieszczone w formularzu zgłoszeniowym zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, to jest zgodnie z prawnie uzasadnionym celem Fundacji EY, którym jest organizacja Projektu.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że dane osobowe osób trzecich zamieszczone w formularzu zostały pozyskane i przekazane zgodnie z obowiązującym prawem, a osoby te zostały poinformowane o ich przekazaniu Fundacji EY i celu ich przekazania.
3. Administratorem danych osobowych uczestników Projektu jest Fundacja EY.
4. Kontakt do inspektora danych osobowych:
kontaktdaneosobowe@pl.ey.com

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uczestników Projektu, jest artykuł 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
6. Przewarżane kategorie danych osobowych uczestników Projektu to dane osobowe, które pochodzą bezpośrednio od Uczestników Projektu i zostały przez nich zamieszczone w formularzu zgłoszeniowym.
7. Odbiorcą danych osobowych uczestników Projektu są pracownicy i współpracownicy oraz podmioty wspomagające Fundację EY w jej działalności.
8. Dane osobowe uczestników Projektu przechowywane i przetwarzane będą do czasu zgłoszenia przez żądania przez uczestników Projektu ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także żądania ich przeniesienia, chyba że co innego wynika z innych przepisów prawa.
9. Uczestnik Projektu ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub uczestnik Projektu ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Uczestnicy Projektu mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych.

V. Postanowienia końcowe

1. W sprawach interpretacji zapisów i wymogów regulaminowych, decyzję podejmuje organizator Projektu. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu Projektu w dowolnym okresie jego trwania. O ewentualnych zmianach w regulaminie Projektu organizator będzie informował na bieżąco na stronie internetowej www.ey.com/PL/fundacja.
2. Spory odnoszące się i wynikające z Projektu będą rozwiązywane przez Fundację EY. Wszelkie decyzje Fundacji EY są w tym zakresie wiążące i ostateczne.
3. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Projektu. Zgłoszenie się do Projektu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.